

Dossier d'inscription 2017

BÉNÉVOLAT !

- PÉDAGOGIQUE Camp Ré'Vision Colo Juillet
 TECHNIQUE Camp Août Colo Août Camp Noël

Arrivée prévue le : / / Départ envisagé le : / /

● VOUS

NOM : Prénom :

NOM de jeune-fille : H F

Né(e) le / / Lieu* : Dépt :

Adresse:

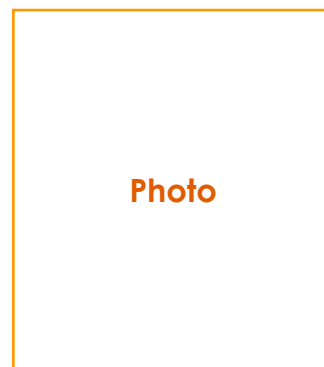
Code Postal : Ville :

Tél (dom.): Port.:

Adresse mail :@.....

N° S.S. (ou INSEE étudiant): Caisse :

Profession ou études en cours :



● SI VOUS ÊTES MINEUR, VOTRE RESPONSABLE LÉGAL

NOM : Prénom :

Adresse, si différente de la vôtre :

Code Postal : Ville :

Tél. (domicile) : Portable :

● PERSONNEL TECHNIQUE

Service souhaité : Service de table / Plonge Lingerie Assistante Sanitaire
 Entretien des locaux Cuisine / Préparation hors-d'œuvre

● ANIMATION

BAFA : OUI NON En Cours Groupe d'âge souhaité :

Thème de l'approfondissement :

Diplôme Surveillant de Baignade : OUI NON // AFPS/PSC1 : OUI NON

* Pour Paris, Lyon ou Marseille, précisez l'arrondissement

Renseignements complémentaires

● **DIPLÔMES et COMPETENCES**

Veillez préciser les diplômes que vous possédez :

BAFD BEATEP BPJEPS* DEFA Licence* CAP* Aide-Soignant / Infirmière DE

*Précisez *et/ou* autres :

Merci de nous indiquer vos différentes compétences :

Musique* Sport* Travaux manuels*/décors Arts du cirque*/spectacles Nature

*Précisez *et/ou* autres :

● **EXPÉRIENCE BÉNÉVOLE**

Vos dernières expériences en Centre de Vacances :

Centre : Années :

Centre : Années :

Centre : Années :

● **ENGAGEMENT PERSONNEL**

Je, soussigné(e), m'engage à respecter l'esprit et les règles de vie de l'association « Joie de Vivre » synthétisées ci-dessous :

- Je m'engage à remplir la ou les fonction(s) pour laquelle ou lesquelles je me suis porté volontaire en accord avec le directeur du séjour et selon le projet pédagogique.

- J'accepte qu'il me soit proposé (en fonction de mes capacités) un autre service en lien direct avec les activités du centre de vacances en fonction des indisponibilités ou manques de personnel sur d'autres postes.

Pour un service de qualité et un bon déroulement du séjour, je m'engage à :

- participer quotidiennement au culte du personnel
- respecter les horaires, les locaux, le matériel et les personnes
- avoir un langage sain, une tenue vestimentaire décente et un comportement correct
- avertir mon responsable en cas de sortie hors du centre
- respecter mon temps de repos et de sommeil pour un service efficace

Le/...../.....

Signature :

Signature du responsable légal
pour les mineurs :

● CONFESIONNEL

Date et lieu de baptême :

Eglise fréquentée :

Vos activités dans l'église :

.....

● ACCORD DU PASTEUR (obligatoire)

NOM : Prénom :

Avis détaillé (après entretien avec la personne) :

.....

.....

.....

.....

..... Signature :

● PIÈCES À JOINDRE

Ces documents sont obligatoires, veillez à ne rien oublier sous peine de retard dans la prise en compte de votre inscription. Pour toute question n'hésitez pas à appeler le centre.

- Animateurs** : - Photocopie BAFA ou carnet (amener l'original avec vous !)
 - Photocopie du certificat de vaccinations
 - Photocopie de votre pièce d'identité ET carte vitale
 - Photocopie diplôme complémentaire (PSC1, SB,...)

- Personnel technique** : - Photocopie du certificat de vaccinations
 - Photocopie de votre pièce d'identité ET carte vitale
 - Photocopie diplôme complémentaire (PSC1,...)

Pour les personnes travaillant en cuisine : Certificat médical de non contre-indication pour la manipulation de produits alimentaires en plus des photocopies du certificat de vaccinations, pièce d'identité et carte vitale.

- Mineurs** : Autorisation parentale de travailler datée et signée

Pour une bonne organisation, faites-nous impérativement parvenir votre dossier le plus tôt possible !

Aperçu du fonctionnement

● JOURNÉE TYPE

Cette grille est donnée à titre indicatif car tous les postes ont des spécificités et des horaires différents.

08h00 > Culte du personnel
08h45 > Petit déjeuner
10h00 > Temps de partage
12h30 > Déjeuner
14h00 – 18h00 > Activités
18h45 > Dîner
23h00 > Coucher

● REPOS

Chaque membre du personnel engagé sur un séjour bénéficie d'un jour de repos par semaine. Pour ceux qui s'engagent sur 3 semaines, ils peuvent aussi compter sur un dimanche afin de participer à la vie de l'église locale.

● HÉBERGEMENT

Nous souhaitons que chacun ait un hébergement où il se sente bien et suffisant pour se reposer. Nous faisons donc notre possible pour répondre aux attentes de chacun.

NB : Pensez à apporter votre drap housse, taie d'oreiller et duvet (sac de couchage) !

● REPAS

Nous prenons en charge vos petits déjeuners, déjeuners et dîners. En plus, il est possible de demander un pique-nique pour visiter la région lors de vos jours de repos !

● BUANDERIE

Le linge du personnel peut être pris en charge par les services de notre buanderie durant l'été: le linge doit alors être **marqué de manière indélébile** (étiquettes cousues de préférence).

● DÉDOMMAGEMENTS

Afin de valoriser votre service et soulager l'investissement financier du personnel étudiant ou sans emploi qui aide sur la totalité d'un séjour, nous remboursons les frais de déplacement sur une base moyenne du tarif SNCF 2^{nde} classe **Aller/Retour** entre votre domicile et le centre.

Profitez-en ! :

Votre formation BAFA ou BAFD peut-être prise en charge par le centre de vacances !

(Se renseigner auprès des responsables du centre)

(hors aides CAF, CG,...) !